附件：

**华中农业大学后勤集团引进人才年度考核登记表**

**（ 年度）**

单 位： 填表日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | | | |  | | | | 性 别 |  | | 民 族 |  |
| 出生日期 | | | |  | | | | 政治面貌 |  | | 学 历 |  |
| 毕业院校 | | | |  | | | | 专 业 |  | | 毕业时间 |  |
| 所在岗位 | | | |  | | | | 所在岗位起止时间 | |  | | |
| 个  人  述  职  报  告 | | 个人述职报告要对自己考核期内的基本表现、工作情况、工作业绩等进行实事求是的自我评述，内容应包括工作态度、工作能力、自身优势与不足、工作业绩、工作规划等方面。 | | | | | | | | | | |
| 个  人  述  职  报  告 | | 自我鉴定等次： 签名： | | | | | | | | | | |
| 以上由本人填写，空间不够时，可加附页；以下由单位根据实际考核情况填写，在对应的方框内打勾。 | | | | | | | | | | | | |
| 单  位  考  核  意  见 | | 群众  意  见 | | 参加考核群众人数 人  群众意见总结：  代表签字： 、 年 月 日 | | | | | | | | |
| 考核结果 | | 优秀□ 合格□ 基本合格□ 不合格□ | | | | | | |
| 单位意见 | | | 负责人签字： 年 月 日 | | | | | | | |
| 考核结论 | 续聘□ 解聘□ 转为一般聘用员工□ | | | | | | |
| 集  团  审  核  意  见 | | （盖章） 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 备  注 | |  | | | | | | | | | | |

注：此表用A4纸正反打印